

Принято  
Педагогическим советом  
МКДОУ «Детский сад №19 «Родничок»  
Протокол № 3 от 28.01.2021 года

Утверждаю  
заведующий МКДОУ  
«Детский сад №19 «Родничок»  
И.Ф. Радченко  
Приказ № 19-од от 28.01.2021 года



## Положение

о порядке и организации проведения самообследования  
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №19 «Родничок» Левокумского муниципального округа  
Ставропольского края

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее Положение) устанавливает порядок проведения самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Родничок» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- во исполнение пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»,
- приказа Минобрнауки России от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 2462»,
- приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование – процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## 2. Цели проведения Самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

## 3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-февраль текущего года на отчетный период);
- организация и проведение процедуры Самообследования (февраль-март текущего года на отчетный период);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март-апрель текущего года на отчетный период);
- рассмотрение отчета Педагогическим советом (март текущего года на отчетный период).

3.2. Для проведения Самообследования деятельности ДООУ, приказом заведующего ДООУ создается рабочая группа, в которую могут входить представитель от администрации ДООУ, опытные педагоги, при необходимости представители иных органов и организаций.

3.3. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДООУ.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет рабочая группа.

## 4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки воспитанников, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых в п.1.2.

## 5. Структура самообследования

1. Раздел 1. Образовательная деятельность.

1.1.Общая характеристика

ДООУ;

1.2.Правоустанавливающие

документы;

- 1.3. Общие сведения об образовательной деятельности;
  2. Раздел 2. Система управления ДОО.
    - 2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО.
    - 2.2. Характеристика системы управления ДООУ.
    - 2.3. Результативность и эффективность системы управления ДООУ.
  3. Раздел 3. Содержание и качество подготовки дошкольников к поступлению в школу.
    - 3.1. Анализ реализации ООП ДО.
    - 3.2. Состояние воспитательной работы.
    - 3.3. Состояние дополнительного образования.
    - 3.4. Качество подготовки воспитанников.
  4. Раздел 4. Организация образовательной деятельности по областям.
  5. Раздел 5. Кадровое обеспечение.
  6. Раздел 6. Методическая работа в ДОО.
  7. Раздел 7. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение.
  8. Раздел 8. Материально-техническое обеспечение.
  9. Раздел 9. Медицинское обеспечение ДОО, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.
  10. Раздел 10 Организация питания.
  11. Раздел 11 Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
- Приложение 1. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (Приложение 1).  
Анализ показателей деятельности.

## 6. Отчет о результатах самообследования

- 6.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 6.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на конец текущего учебного года.
- 6.3. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете.
- 6.4. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 6.5. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.
- 6.6. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве ДООУ в течение 5 лет.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Календарный год		Динамика + / -
			20__	20__	
1.	Образовательная деятельность		20__	20__	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (10 часов)				
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет				
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет				
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (10 часов):				
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:				
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника				
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:				
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование				
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)				
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование				
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)				
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:				
1.8.1	Высшая				
1.8.2	Первая				
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 3 лет				
1.9.2	от 3 до 5				
1.9.3	от 5 до 10				
1.9.4	от 10 до 15				

1.9.5	от 15 до 20				
1.9.6	20 и более				
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет				
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет				
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности.				
1.13	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации				
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя				
1.15.2	Инструктора по физической культуре				
1.15.3	Учителя-логопеда				
1.15.4	Логопеда				
1.15.5	Учителя-дефектолога				
1.15.6	Педагога-психолога				
2.	Инфраструктура				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника				
2.2	Наличие физкультурного зала				
2.4	Наличие музыкального зала				
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке				

