

Принято
Попечительским советом
МКДОУ «Детский сад № 19
«Родничок»
Протокол №3 от 01.02.2021 года

Утверждаю
заведующий МКДОУ
«Детский сад № 19 «Родничок»
И.Ф. Радченко
Приказ № 21-од от 01.02.2021 года



Положение
о взаимодействии с семьями воспитанников
(законными представителями) в соответствии с ФГОС ДО
в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 19 «Родничок» Левокумского муниципального округа
Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о взаимодействии с семьями воспитанников в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 19 «Родничок» Левокумского муниципального округа Ставропольского края разработано в соответствии и направлено на реализацию Международной конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, Закона РФ от 24.07.1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании» и Приказа МО и науки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», а так же на решение задачи обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.2. Положение устанавливает порядок взаимодействия с семьями воспитанников (законными представителями) в МКДОУ «Детский сад №19 «Родничок» и призвано обеспечить:

- поддержку разнообразия детства;
- сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека;
- личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых (законных представителей), педагогических работников ДОУ и детей;
- уважение личности ребенка;

- реализацию Программы ДООУ в формах, специфических для детей дошкольного возраста, прежде всего, в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса в соответствии со ст. 15 п. 7 Закона РФ «Об образовании» и Устава;
- права педагогов на свободу творчества (ст. 55 Закона РФ «Об образовании» и ст. 44 Конституции РФ).

1.3. Положение является основой для оказания помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.4. Положение регулирует деятельность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников как структурной единицы ДООУ, определяет основные направления его деятельности, а также взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

1.5. ДООУ обеспечивает реализацию прав детей на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное возрасту физическое и психическое развитие, а также реализацию прав родителей (законных представителей) на получение квалифицированной педагогической помощи, руководствуясь Законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, ФГОС ДО и другими нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты и интересов детей, положением о ДООУ, договором между ДООУ и родителями (законными представителями), настоящим положением;

1.6. Настоящее положение о взаимодействии с семьями воспитанников МКДООУ «Детский сад № 19 «Родничок» действует для родителей воспитанников от 1,5 до 8 лет, посещающих ДООУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью взаимодействия ДООУ с семьёй в соответствии с ФГОС ДО является: создание единого воспитательно-образовательного пространства развития ребенка.

2.2. Основными задачами взаимодействия ДООУ с семьёй в соответствии с ФГОС ДО являются: - налаживание конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников;

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- повышения уровня взаимопонимания педагогического коллектива и семьи в виду единства цели - воспитания полноценного гражданина;
- активизация форм и методов работы с родителями;
- своевременное оказание методической помощи семье;

- оказание помощи родителям (законным представителям) в создании благоприятных детско-родительских отношений в рамках ознакомления с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, особенностями стилей семейного воспитания и т. п.;
- содействие личностному развитию детей дошкольного возраста посредством активизации интереса родителей (законных представителей) к вопросам семейного воспитания;
- обеспечение детям комфортных условий пребывания в детском саду через взаимодействие с родителями (законными представителями);
- сохранение физического и психического здоровья детей путем популяризации психологических и педагогических знаний среди родителей (законных представителей);
- организация заботы об эмоциональном благополучии каждого ребенка в ДОУ и семье.

3. Организация взаимодействия

3.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

3.2. Организация взаимодействия с семьями воспитанников основывается на развитие диалогических отношений «семья - ребёнок - педагог»;

3.3. Существуют традиционные и нетрадиционные формы общения с родителями дошкольников, суть которых - обогащение родителей педагогическими знаниями:

Традиционные формы взаимодействия с семьей:

- 1) Дни открытых дверей;
- 2) Родительские собрания;
- 3) Консультации для родителей;
- 4) Педагогические беседы с родителями;
- 5) Наглядно-информационные (информационные стенды, папки-передвижки, выставки, памятки, буклеты, брошюры, бюллетени);
- 6) Праздники в детском саду.

Нетрадиционные формы общения с родителями:

- 1) Семинары;
- 2) "Круглый стол" с родителями;
- 3) Педагогические советы с участием родителей;
- 4) Электронные информационно-просветительские (информирование, просвещение, совместная деятельность с родителями в интернете);
- 5) Клубы (семейные);
- 6) Проектная деятельность педагогов, детей и родителей;
- 7) Мастер-классы;
- 8) Конкурсы, викторины, деловые игры, олимпиады;

- 9) Ведение вариативной части портфолио;
- 10) Дни общения;
- 11) Родительский всеобуч.

3.4. Особая роль при любой форме организации взаимодействия с родителями отводится социологическим вопросам, анкетированию, тестированию родителей и педагогов.

3.5. Координацию и планирование взаимодействия с родителями осуществляет заведующий ДОУ.

3.6. Ответственными за организацию взаимодействия с родителями воспитанников назначаются воспитатели возрастных групп.

3.7. Работа по организации взаимодействия с семьями воспитанников определяется ежегодным планом взаимодействия педагогов с родителями и является частью годового плана.

4. Права и обязанности участников организации взаимодействия

4.1. Участниками взаимодействия являются родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники ДОУ.

4.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника взаимодействия определяются законодательством РФ, данным положением, должностными обязанностями.

4.3. ДОУ обязано:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

4.4. Родители (законные представители), на основании ст. 7 Закона РФ «Об образовании», имеют право:

- заблаговременно узнавать о времени и месте проведения совместного мероприятия;
- знакомиться с планом и содержанием совместного мероприятия;
- получить консультацию по интересующим их вопросам.

4.5. Родители (законные представители) во время посещения совместных мероприятий обязаны:

- посещать совместное мероприятие в количестве не более 2-х родителей (законных представителей) членов семьи, в целях обеспечения безопасности

- не нарушать порядок (приходить к назначенному времени, не пользоваться мобильными телефонами и др. средствами связи);
- не входить в место проведения мероприятия в верхней одежде;
- соблюдать чистоту, иметь сменную обувь;
- не перемещаться по групповой комнате (месту проведения мероприятия), не отвлекать детей во время проведения мероприятия;
- не привлекать к фото и видеосъемке посторонних лиц без согласования с Администрацией ДОУ.
- негативы и отснятый материал не публиковать в СМИ и не выкладывать на интернет порталах без согласия Администрации ДОУ.
- не выходить с совместного мероприятия до его окончания.

5. Контроль деятельности по взаимодействию

5.1. Контроль за организацией деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников осуществляет заведующий ДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Ответственный за организацию деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников ведет учёт всех мероприятий, запланированных в плане взаимодействия с родителями;

6.2. Документация, оформляемая в ходе работы, хранится в кабинете заведующего ДОУ.